Российская Федерация
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
**«ГРАЧЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬ ШКОЛА»**
ПРИКАЗ

13 августа 2024 года № ОД-П-161

О комплектовании профильных 10-х
классов

На основании приказа МБОУ «Грачёвская СОШ» от 17.06.2022г. № ОД-П-189 «Об организации индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных предметов на уровне среднего общего образования, формировании профильных классов», в соответствии с Правилами организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Грачёвская СОШ» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (утв. Приказом МБОУ «Грачёвская СОШ» от 26.02.2022г. №ОД-П-73), приказываю:

1. Сформировать социально-экономический профиль (10 а класс) в составе:

	Ф.И.
1	Андреев Максим
2	Анненкова Алина
3	Данилова Елизавета
4	Куприянова Юлия
5	Литвиненко Анастасия
6	Никитина Валерия
7	Осташкина Валерия
8	Панфилова Марина
9	Попова Виолетта
10	Решетов Степан
11	Скляр Ярослав
12	Степанов Кирилл
13	Степанова Елизавета
14	Шилкин Константин
15	Федоров Никита

2. Сформировать универсальный профиль с углубленным изучением математики и биологии (10 б класс) в составе:

	Ф.И.
1	Бакушкин Сергей
2	Боровик Валерия
3	Воронцова Ангелина
4	Гончаров Данила
5	Горин Илья
6	Денисова Анна
7	Дмитриева Екатерина
8	Долгих Яна
9	Калинин Руслан
10	Кирьяков Антон
11	Панин Сергей
12	Попова Екатерина
13	Пугачев Вадим

3. Утвердить план работы по реализации предпрофильной подготовки и профильного обучения МБОУ «Грачёвская СОШ» на 2024-2025 учебный год (Приложение №1)

Директор школы:

Т.Е. Каримова

С приказом ознакомлены:

«___» _____ 20__ г. / _____ / Слесарев А.А. /
подпись

«___» _____ 20__ г. / _____ / Афанасьева Т.С. /
подпись

«___» _____ 20__ г. / _____ / Хайруллина И.М. /
подпись

«___» _____ 20__ г. / _____ / Булыга А.А. /
подпись

«___» _____ 20__ г. / _____ / Булыга И.В. /
подпись

«___» _____ 20__ г. / _____ / Бурдина Л.Г. /
подпись

«___» _____ 20__ г. / _____ / Быков П.И. /
подпись

«___» _____ 20__ г. / _____ / Давыдова А.Э. /
подпись

«___» _____ 20__ г. / _____ / Камбетова А.И. /
подпись

«___» _____ 20__ г. / _____ / Едоменкова А.А. /
подпись

«___» _____ 20__ г. / _____ / Елизарова Т.С. /
подпись

«___» _____ 20__ г. / _____ / Замураев В.В. /

« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Иванова А.В. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Каменская Т.А. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Каримов С.Е. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Клочкова Д.А. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Конева О.А. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Козлова М.Н. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Коротких Е.И. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Лаврухина Л.Г. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Мирная А.Ф. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Якубицкая Е.В. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Свотина Е.А. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Суйкова В.Ф. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Терновых Е.А. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Шаповалова И.А. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Концевая Е.В. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Бондарева Д.Д. /
« _____ » _____ 20__ г.	/ _____ / Павлова Е.Н. /

Приложение 1
к приказу МБОУ «Грачевская СОШ»
от «13» августа 2024г. № ОД-П-161

ПЛАН РАБОТЫ

по реализации предпрофильной подготовки и профильного обучения МБОУ
«Грачевская СОШ» на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Предполагаемый результат
1. Организация работы по предпрофильной подготовке и профильного обучения				
	Утверждение плана предпрофильной и профильной подготовки в 8-11 классах на 2024 –2025 учебный год. Корректировка нормативно-правовой базы по профильному обучению	Август	Директор	Создание целевого плана реализации предпрофильной подготовки и профильного обучения
	Утверждение кадров для преподавания предметов на профильном уровне в 10,11 классах	Март-июль, 2024	Администрация школы	Формирование кадрового состава
	Разработка и утверждение программ элективных курсов и элективных учебных курсов	август	Учителя-предметники	Разработка программ, позволившие углубить и расширить знания учащихся по профильным предметам
	Работа элективных курсов в соответствии с расписанием занятий	В течение года	Учителя-предметники	Соответствие расписанию занятий
2. Организация информационного обеспечения предпрофильной подготовки и профильного обучения				
	Оформление материала об элективных курсах на информационных стендах, сайте школы	В течение года	И.М. Хайруллина	Информация на сайте
	Знакомство с учебно-методическим сопровождением предпрофильной и профильной подготовки (УМК)	В течение года	библиотекарь	Изучение УМК
3. Психолого-педагогическое сопровождение профильного и предпрофильного самоопределения обучающихся				

	Проведение собраний обучающихся 8, 9, 10 классов по разъяснению содержания, особенностей обучения в 9,10, 11 классах	Январь	Зам. директора	Информирование обучающихся об организации предпрофильной подготовки, профильного обучения
	Профориентационная работа	Весь год	Учитель технологии, классные руководители	Ориентация учащихся в выборе профессии. Возможность учащихся правильно психологически настроится во время экзаменов»
	Индивидуальные (групповые) консультации для обучающихся	В течение года	Зам. директора по УР, кл. руководители, психолог	Оказание учащимся психолого-педагогической помощи в различных вопросах
	Организация мониторинга учебной и внеучебной нагрузки, состояния здоровья обучающихся	октябрь	Зам. директора по УР, педагог-психолог	Системный мониторинг
	Организация работы по оцениванию достижений учащихся.	Весь год	Зам. директора	Мониторинг успеваемости учащихся
	Индивидуальные консультации	В течение года	Зам. директора по УР, педагог-психолог	Оказание учащимся психолого-педагогической помощи в различных вопросах
5. Работа с родителями				
	Родительские собрания: Об организации предпрофильной подготовки обучающихся, профильного обучения	Сентябрь, январь	Зам. директора, кл. руководители	Информирование родителей обучающихся об организации предпрофильной подготовки, профильного обучения
	Индивидуальные консультации. Малые педагогические советы	В течение года	Зам. директора, кл. руководители	Оказание родителям учащихся психолого-педагогической помощи в различных вопросах
	Анкетирование родителей обучающихся 8,9, классов по выявлению образовательных запросов	Март	Кл. руководители	Выбор предметов для курсов по выбору
6. Работа с педагогическими кадрами				
	Организация работы по повышению квалификации	В течение	Администрация школы	Повышение квалификации,

	руководящих и педагогических кадров.	года		мотивация педагогических кадров
	Участие педагогов в вебинарах, семинарах, заседаниях круглого стола и т.д. по вопросам предпрофильной подготовки и профильного обучения.	В течение года	Администрация школы	Обмен опытом
	Вовлечение обучающихся в проектную и исследовательскую деятельность.	В течение года	Учителя-предметники	Участие в конкурсах, проектах